



Regolamento delle sezioni GWCI

ultimo aggiornamento: 27 dic 2020

1. Definizione: La Sezione è un distaccamento locale del GWCI che ha come unico scopo quello di aggregare i soci residenti nella zona di sua competenza e favorirne la reciproca conoscenza e frequentazione. Oltre al presente Regolamento vige il rispetto preventivo dello Statuto e del Regolamento del GWCI. Una sezione potrà definirsi tale ed avrà ragione di esistere se rispetterà i seguenti canoni: a) Contare un certo numero di soci (proporzionale all'area di copertura) - b) Programmare e fare attività di aggregazione periodica.

2. La gestione delle Sezioni è affidata dal Consiglio Direttivo al Coordinatore Nazionale delle Sezioni (di seguito indicato come C.N.S.). Il C.N.S. può nominare dei Coordinatori Regionali delle Sezioni (di seguito indicati come C.R.S.) per controllare e frequentare più da vicino le sezioni limitrofe al quale ogni Responsabile di Sezione (di seguito indicato come R.d.S.) dovrà fare riferimento. Ogni C.R.S. coprirà una Macro-Regione limitata al raggio di azione definita dal Consiglio Direttivo

3. All'atto della costituzione della Sezione verranno affidati al C.R.S. tutti i nominativi dei Soci Macro-Regione che di conseguenza affiderà all'R.d.S. i nominativi dei Soci residenti nella zona di competenza. L' R.d.S. avrà il compito di controllare periodicamente i nominativi ricevuti e qualora vi fossero delle modifiche, provvederà a comunicarle al C.R.S.. Trattandosi di dati sensibili sottoposti alla legislazione sulla Privacy è fatto preventivo ed espresso divieto al C.N.S., al C.R.S. e all'R.d.S. di divulgare tali dati a terzi senza il preventivo consenso scritto dei Responsabili del Trattamento degli stessi; nella fattispecie il Presidente e il Segretario del GWCI.

4. In quanto emanazione locale del GWCI, la Sezione non è un gruppo organizzato indipendente; di conseguenza è fatto espresso divieto di istituire all'interno della stessa un organo direttivo o qualsivoglia altra carica ufficiale. L'unico soggetto di riferimento per i Soci è il R.d.S.

5. Non dovrà essere prevista alcuna quota di iscrizione in quanto già assolta con l'iscrizione al GWCI. La Sezione è aperta a tutti i Soci anche se non residenti nella zona di pertinenza della stessa. Ogni Socio del GWCI deve infatti ritenersi libero di frequentare la Sezione che, per diversi motivi, preferisce.

6. La Sezione può nascere su richiesta di uno o più Soci del GWCI. Tale richiesta dovrà essere corredata dal nominativo dell'R.d.S. ed inoltrata al C.N.S.

In ogni caso la "sezione" non potrà in alcun modo costituirsi senza il preventivo consenso del CNS che con la collaborazione del C.R.S. valuterà sia l'opportunità della sua creazione che la congruità del nominativo candidato come R.d.S. Il gradimento presso i Soci dell'R.d.S. candidato non è ritenuto motivo sufficiente per la sua automatica elezione. Trattandosi di carica sociale espressione del Direttivo presso i Soci la sua candidatura dovrà essere sottoposta allo stesso C.N.S. dal C.R.S. competente di zona, scaricando ([Clicca Qui](#)) l'apposito modulo, per approvazione. Il modulo deve essere inviato via Fax allo 02.700556602 oppure allegandolo alla mail: sezioni@gwci.org .

7. Il R.d.S. dimissionario può essere sostituito dal C.R.S. di competenza ad interim, in via provvisoria, in attesa di trovare un altro socio disponibile ad assumere tale carica. La carica di

R.d.S. ad Interim, può essere assunta anche nel caso in cui, un nuovo socio sia disponibile in qualità di R.d.S., in modo tale da avere un supporto e un aiuto.

8. La zona assegnata alla Sezione sarà stabilita dal C.N.S. Il suo raggio d'azione sarà previsto fondamentalmente in ragione del numero dei Soci residenti nell'area. Lo stesso C.N.S. in accordo con il C.R.S. di competenza, potrà decidere dell'accorpamento, del frazionamento o dello scioglimento di una o più Sezioni se lo rendessero necessario.

9. Qualora, la Sezione ricopra un territorio molto vasto o qualora il R.d.S. lo proponesse al C.R.S., è possibile procedere alla nomina di un Co-RDS, da parte del C.R.S. con delega del C.N.S., al fine di dare supporto logistico al R.d.S. in carica.

10. L'eventuale scioglimento di una Sezione è previsto nei seguenti casi: a) Rimozione dalla carica dell'R.d.S. a giudizio insindacabile del C.R.S. e del C.N.S. o sue dimissioni spontanee nel caso in cui non si individui un sostituto ritenuto idoneo. b) Comportamento di tutti o parte dei componenti della Sezione difforme dal presente Regolamento o in ogni caso in contrasto con il Regolamento e/o lo Statuto del GWCI.

11. Un R.d.S. può essere rimosso dall'incarico a giudizio insindacabile del C.R.S. e del C.N.S., e comunque nei seguenti casi: a) Disgregazione della sezione in una o più fazioni - b) Comportamenti non consoni alla carica ricoperta, scorretti o offensivi nell'etica e nella libertà dei soci rappresentati - c) Comportamento scorretto o atti di insubordinazione nei confronti del Direttivo.

12. Tutte le Sezioni dovranno essere riconoscibili della denominazione che avrà un prefisso comune: "GOLDWING CLUB ITALIA" seguito da: "SEZIONE.....". Non saranno accettate ulteriori o diverse diciture recante un appellativo o uno pseudonimo. Il GWCI è e rimane uno solo, indiviso e solidale. La Sezione nasce solo ed esclusivamente per adempiere agli scopi di cui al punto 1. del presente regolamento.

13. Non sussiste naturalmente alcun obbligo di frequenza alle riunioni di Sezione anche se il R.d.S. ove possibile, avrà l'onere di organizzare almeno una occasione di incontro mensile sempre in una data predeterminata (es: il primo venerdì del mese). Sarà premura del C.R.S. con delega del C.N.S. garantire la massima visibilità attraverso il Sito internet a tutte le iniziative alle quali ogni R.d.S. volesse dare risalto.

E' gradita la presenza del C.R.S. nel gruppo di WhatsApp.

14. Il R.d.S. si impegna per iscritto all'osservanza del presente Regolamento e sarà garante presso il C.R.S. di competenza e del C.N.S. dell'applicazione dello stesso presso la Sezione di sua competenza.

15. Viene fatto espresso divieto al R.d.S. ed ai Soci, l'utilizzo del marchio "GWCI" per scopi di lucro o ad altri motivi senza il consenso scritto del "Consiglio Direttivo". Eventuali loghi di sezione dovranno essere sottoposti al vaglio del C.R.S.

Ogni R.d.S. deve assolvere ai seguenti obblighi istituzionali al fine di rappresentare i Soci GWCI della propria zona nei momenti più importanti.

A. Partecipare alla vita dell'Associazione, all'Assemblea Generale dei Soci ed al Raduno Internazionale si ritiene assolutamente importante. In caso di impossibilità notiziato il C.R.S., è possibile delegare

B. Partecipare, anche per delega, ad eventuali convocazioni individuali e/o plenarie da parte del C.N.S. durante le suddette assemblee.

C. Custodire e tenere aggiornata la lista dei soci ed accertarsi che ognuno di loro abbia firmato la liberatoria della privacy.

- D. Segnalare con sollecitudine al C.R.S. eventuali richieste di iscrizioni di nuovi utenti al fine di far crescere la sezione in termini di numero di iscritti e di attività periodiche ordinarie
- E. Contattare e coinvolgere soprattutto i nuovi soci iscritti
- F. Informare immediatamente il C.R.S. in caso di problemi all'interno della sezione.
- G. Segnalare prontamente al C.R.S. eventuali scorrettezze da parte di soci che possano pregiudicare sicurezza, etica o libertà personale
- H. Non creare fazioni all'interno della Sezione a scapito di altri Soci.
- I. Essere al servizio dei Soci e non pretendere che i Soci siano al suo servizio.
- J. Coinvolgere tutti i Soci della Sezione ogni qualvolta viene organizzato un evento.
- K. L' R.d.S. avrà cura di informare bimestralmente salvo casi di particolare urgenza il C.R.S. sull'andamento della Sezione.
- L. L' R.d.S. entro l'evento di Carbonara provvederà a redigere l'elenco dei Soci intenzionati al rinnovo associativo previo il ritiro della Quota, sensibilizzando i Soci ad usufruire di questo servizio. Eventuali Soci non interessati, riceveranno il pacco rinnovo all'indirizzo specificato all'atto dell'iscrizione al Club.
- M. Il Socio che volesse organizzare un evento anche fuori provincia, avrà cura di informare l' R.d.S. della sua Sezione di appartenenza il quale informerà il C.R.S. al fine di coordinare l'evento per la sua migliore riuscita, ovviamente il C.R.S. contatterà chi di competenza, dove si svolgerà l'evento.

Di seguito un breve prontuario sulle attività consigliate ad ogni R.d.S.:

- RUOLO E COMPITI DEL R.D.S. (Responsabile di Sezione)
- Contatto periodico con i Soci personale o almeno telefonico.
- Comunicazione al C.R.S. e coinvolgimento dei Soci della Sezione in caso di organizzazione di un raduno di rilevanza Nazionale e/o di Sezione, il C.R.S. comunicherà i particolari dell'evento al Responsabile dei Raduni il quale ricevere comunicazioni solo ed esclusivamente dal C.R.S.
- Promozione di giri turistici, gite domenicali, pranzi o altre iniziative, incontri periodici
- Incentivazione a partecipare agli eventi ufficiali del GWCI come Raduni Nazionali, Special Ride, Raduni Internazionali.

La non osservanza di uno o più dei suddetti punti potrebbe determinare la rimozione del R.d.S. dal suo incarico.

Paolo Faletti - Coordinatore Nazionale delle Sezioni