

VERBALE N. 2 DEL 25/02/2026

CONSIGLIO DIRETTIVO

L'anno duemilaventisei, il giorno venticinque del mese di febbraio, alle ore 21:02, in modalità online tramite piattaforma di videoconferenza, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Associazione per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
2. Organizzazione Treffen Italiano Rovetta 2026
3. Proposta nominativo Road of Fame 2026
4. Varie ed eventuali

Presidente: Marco Zerlotin

Vicepresidente e Segretario Sostituto: Laura Ursoleo

Presenti:

- Marco Zerlotin (Presidente)
- Laura Ursoleo (Vicepresidente e Segretario Sostituto)
- Stefano Ferraro (CNS)
- Valerio Fatatis (Innovazione)
- Marco Rossoni (Comunicazioni)
- Girolamo Scatassa (Responsabile Eventi e Raduni)
- Claudia Vaccari (Consigliera)
- Mariano Russo (Consigliere)

Assenti giustificati:

- Salvatore Manfredi (Segretario)

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

Il Presidente procede con la lettura del verbale della seduta precedente.

Dopo breve discussione, il verbale viene posto in approvazione.

Il Consiglio Direttivo approva il verbale della seduta precedente.

2. Organizzazione Treffen Italiano Rovetta 2026

Il Presidente introduce il punto relativo all'organizzazione del Treffen Italiano Rovetta 2026 e cede la parola alla Vicepresidente Laura Ursoleo, che illustra il documento di pianificazione economica e organizzativa dell'evento.

Vengono presentate:

- la previsione di partecipazione;

VERBALE N. 2 DEL 25/02/2026

CONSIGLIO DIRETTIVO

- la stima delle spese organizzative;
- l'ipotesi di quota di partecipazione;
- le principali voci di costo.

La previsione di partecipazione è stimata in circa 300 motociclette per un totale di circa 450 partecipanti.

Si apre la discussione sulla definizione della quota di partecipazione.

Viene posta in votazione la proposta di quota pari a euro 65,00.

Votazione:

- Favorevoli: nessuno
- Contrari: Zerlotin, Ursoleo, Ferraro, Fatatis, Russo, Vaccari, Scatassa, Rossoni
- Astenuti: nessuno

La proposta non viene approvata.

Successivamente viene posta in votazione la proposta di quota pari a euro 70,00.

Votazione:

- Favorevoli: Zerlotin, Ursoleo, Ferraro, Fatatis, Russo, Vaccari, Rossoni
- Contrari: nessuno
- Astenuti: Scatassa

La proposta viene approvata a maggioranza.

Viene inoltre proposta l'applicazione di una quota per la corrente elettrica nei giorni non ufficiali dell'evento (08/06/2026 - 10/06/2026):

- euro 15,00 per camper medicali;
- euro 10,00 per tende medicali.

Votazione:

- Favorevoli: Zerlotin, Ursoleo, Ferraro, Fatatis, Russo, Rossoni
- Astenuti: Scatassa, Vaccari

La proposta viene approvata a maggioranza.

Il Consiglio Direttivo approva inoltre la distribuzione della polo ufficiale dell'evento esclusivamente ai partecipanti preiscritti.

È stabilito che nella riunione prevista per il 14 marzo 2026 a Imola verranno presentati il preventivo definitivo e il campione della polo.

VERBALE N. 2 DEL 25/02/2026

CONSIGLIO DIRETTIVO

3. Proposta nominativo Road of Fame 2026

Il Presidente Marco Zerlotin introduce il punto relativo alla Road of Fame 2026.

Viene proposta l'assegnazione della Road of Fame al socio Giancarlo Lari, in riconoscimento del contributo fornito negli anni alla vita associativa e della costante partecipazione alle attività del Club.

La proposta viene posta in votazione.

Votazione:

- Favorevoli: unanimità dei presenti
- Contrari: nessuno
- Astenuti: nessuno

La proposta viene approvata all'unanimità.

4. Varie ed eventuali

4.1 Comunicazioni del Presidente

Il Presidente informa il Consiglio Direttivo di aver ricevuto una comunicazione riguardante aspetti organizzativi interni.

Dopo confronto tra i presenti, viene ribadita l'importanza del rispetto delle procedure associative e del corretto coordinamento delle comunicazioni istituzionali.

Non vengono adottati ulteriori provvedimenti.

4.2 Bilancio e documentazione per Assemblea

La Consigliera Claudia Vaccari chiede che la documentazione relativa al bilancio venga trasmessa preventivamente ai Consiglieri prima dell'Assemblea dei Soci.

La Vicepresidente Laura Ursileo comunica che saranno condivisi:

- le schede fiscali ricevute dal commercialista;
- la nota integrativa;
- l'eventuale relazione dei revisori, qualora disponibile.

Il Presidente conferma la trasmissione preventiva della documentazione.

4.3 Verifica situazione associativa

Il Consiglio Direttivo prende atto di una segnalazione relativa alla compatibilità di incarichi associativi e si riserva di effettuare le necessarie verifiche nel rispetto dello Statuto e dei regolamenti vigenti.

VERBALE N. 2 DEL 25/02/2026

CONSIGLIO DIRETTIVO

4.4 RDS e applicazione del regolamento

Il Consiglio Direttivo discute alcuni aspetti relativi alla gestione degli RDS, all'applicazione del regolamento e alle procedure organizzative interne.

Nel corso del confronto emergono differenti interpretazioni di alcune disposizioni regolamentari.

Il Presidente fornisce chiarimenti in merito alle competenze, ai ruoli associativi e alle procedure di riferimento.

La discussione si conclude senza ulteriori deliberazioni.

Delibere finali

1. Nomina del Segretario sostituto Laura Ursoleo – approvata all'unanimità.
2. Quota di iscrizione Treffen Italiano Rovetta 2026: euro 70,00 – approvata a maggioranza.
3. Corrente elettrica per camper e tende medicali nei giorni 08/06/2026 - 10/06/2026: euro 15,00 / euro 10,00 – approvata a maggioranza.
4. Polo ufficiale dell'evento riservata ai partecipanti preiscritti – approvata a maggioranza.
5. Presentazione del preventivo definitivo e del campione della polo nella riunione del 14 marzo 2026 a Imola.
6. Assegnazione della Road of Fame 2026 a Giancarlo Lari – approvata all'unanimità.
7. Condivisione preventiva con il Consiglio Direttivo della documentazione di bilancio e degli allegati fiscali prima dell'Assemblea.

Non essendovi altro da discutere, il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 23:26.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario sostituto

Laura Ursoleo

Il Presidente

Marco Zerlotin