

## RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

### Sul Bilancio dell'Esercizio chiuso al 31.12.2025

---

#### 1. Premessa metodologica

Il bilancio dell'esercizio 2025 è stato oggetto di un articolato processo di verifica e approfondimento.

Tra la prima versione trasmessa e quella definitiva si sono rese necessarie numerose rettifiche e riallineamenti contabili. L'analisi delle scritture contabili e dei mastri evidenzia la presenza di componenti registrate successivamente e di poste oggetto di ricostruzione tecnica.

Si evidenzia che tale situazione ha comportato un'attività del Collegio non limitata alla verifica, ma estesa alla ricostruzione tecnica di numerose poste contabili.

Tale modalità operativa non può essere considerata ordinaria, bensì eccezionale; si invita pertanto il Consiglio Direttivo, ed in particolare la segreteria/tesoreria, a predisporre un brogliaccio di cassa interno dettagliato e costantemente aggiornato, idoneo a garantire tracciabilità e correttezza della gestione amministrativa.

L'attività di controllo si è svolta entro le tempistiche previste dal calendario assembleare. La necessità di procedere alla ricostruzione e riallineamento di numerose poste contabili ha assorbito in misura significativa il tempo disponibile, limitando la possibilità di effettuare ulteriori verifiche di natura gestionale e procedurale.

Il Collegio ritiene opportuno che tali profili possano essere oggetto di successivi approfondimenti, con particolare riferimento alla coerenza e tracciabilità delle determinazioni economiche assunte nel corso dell'esercizio.

---

#### 2. Risultato economico dell'esercizio

Il bilancio chiude con:

- Totale costi: € 134.596,74
- Totale ricavi: € 118.412,59
- Perdita d'esercizio: € 16.183,91

Il risultato negativo risulta principalmente influenzato dalla gestione del Treffen Internazionale 2025.

---

#### 3. Analisi del Treffen Internazionale

Costi complessivi: € 76.791,94

Ricavi da contributi partecipanti: € 56.746,00

Risultato economico evento:

Perdita pari a € 20.045,94.

L'impatto dell'evento ha inciso in modo significativo sull'equilibrio complessivo dell'esercizio.

È presente un fondo "Treffen futuri" pari a € 10.000,00, quale accantonamento prudenziale. Tale fondo costituisce elemento di tutela, ma non risulta sufficiente a coprire integralmente scostamenti di analoga entità.

Per i futuri eventi si raccomanda:

- predisposizione di budget preventivo dettagliato;
  - monitoraggio economico periodico;
  - verifica preventiva del punto di equilibrio finanziario.
- 

#### **4. Gestione del merchandising**

Acquisti merchandising: € 7.367,70

Corrispettivi commerciali: € 13.197,31

Rimanenze finali beni commerciali: € 14.288,93

La gestione commerciale evidenzia margine positivo.

Si rileva tuttavia un valore significativo delle rimanenze finali, che comporta immobilizzazione di risorse. Si suggerisce:

- monitoraggio della rotazione del magazzino;
  - pianificazione prudenziale degli acquisti;
  - eventuale valutazione, nei prossimi esercizi, della necessità di svalutazione delle rimanenze qualora emergano situazioni di obsolescenza o mancata movimentazione.
- 

#### **5. Sopravvenienze e riallineamenti contabili**

Nel conto economico risultano sopravvenienze passive per € 4.525,10.

Dall'analisi delle scritture emerge che tali componenti derivano in parte da registrazioni tardive e da riallineamenti riferibili a operazioni non tempestivamente contabilizzate.

Pur non rilevandosi irregolarità sostanziali, il dato conferma la necessità di rafforzare la continuità e la tempestività della gestione amministrativa.

---

#### **6. Separazione tra attività istituzionale e commerciale**

L'Associazione dispone di distinti conti correnti dedicati rispettivamente all'attività istituzionale e a quella commerciale, in coerenza con la diversa natura delle operazioni.

Nel corso dell'esercizio 2025 si è tuttavia rilevata una promiscuità nella gestione dei flussi finanziari, sia in entrata sia in uscita, con accrediti e pagamenti non sempre coerenti con la natura dell'operazione. In diversi casi non si è provveduto al successivo riallineamento mediante giroconto interno.

Analoga situazione è stata riscontrata nella gestione dei conti PayPal, rilevando inoltre la chiusura del conto PayPal commerciale senza contestuale riattivazione di uno strumento dedicato.

Pur non emergendo irregolarità sostanziali, tale modalità operativa può generare criticità in termini di tracciabilità e corretta imputazione fiscale.

Si raccomanda pertanto il mantenimento rigoroso della separazione dei flussi finanziari tra attività istituzionale e commerciale, con definizione di procedure interne di controllo e riallineamento periodico.

---

## **7. Liquidità e struttura patrimoniale**

Disponibilità liquide: € 61.736,02

La situazione finanziaria appare adeguata.

Si evidenzia tuttavia che parte delle disponibilità è correlata a quote incassate anticipatamente (risconti passivi), e pertanto l'equilibrio economico strutturale dovrà essere perseguito nei prossimi esercizi.

---

## **8. Assicurazione soci**

Costo assicurazione soci: € 3.718,00 (parametro € 6 per socio).

Il dato risulta coerente con il numero degli associati.

---

## **9. Libri sociali**

È stata riscontrata, anche con riferimento a gestioni pregresse, l'assenza materiale del Libro Soci, attualmente sostituito da file elettronico ricostruito.

Si raccomanda la regolare istituzione e aggiornamento del Libro Soci in forma conforme ai requisiti civilistici e statutari.

---

## **10. Applicazione dello Statuto**

Nel corso dell'esercizio è intervenuta modifica statutaria.

Sono emersi elementi di possibile sovrapposizione interpretativa nell'applicazione delle diverse versioni statutarie.

Pur essendo stato acquisito informalmente un orientamento legale, si ritiene opportuno procedere a un chiarimento formale, al fine di garantire uniformità applicativa e piena certezza giuridica nelle deliberazioni degli organi sociali.

---

## **11. Gestione operativa e presidi amministrativi**

Si richiama l'attenzione sulla necessità di:

- formalizzazione delle note spese con adeguata documentazione;
- corretta classificazione delle voci di costo;
- unificazione e razionalizzazione dei conti contabili duplicati;
- monitoraggio delle commissioni bancarie e delle condizioni applicate;
- tempestiva emissione e registrazione delle fatture.

Permane inoltre il rilievo relativo alla differenza di cassa dell'esercizio precedente non integralmente rinvenuta.

---

## **12. Profili fiscali**

Sono presenti sanzioni e interessi per tardivi versamenti e spese connesse ai modelli F24.

Pur trattandosi di importi non rilevanti in valore assoluto, si raccomanda maggiore presidio e programmazione delle scadenze fiscali.

---

## **13. Considerazioni conclusive**

Il bilancio dell'esercizio 2025 risulta:

- formalmente corretto;
- coerente nei principali parametri contabili;
- supportato da adeguata disponibilità finanziaria.

Permangono tuttavia aree di miglioramento organizzativo e gestionale, in particolare:

- ricostruzioni contabili effettuate a posteriori;
- necessità di maggiore strutturazione amministrativa;
- separazione rigorosa tra attività istituzionali, commerciali ed evento;
- gestione economica del Treffen non in equilibrio.

Il Collegio ritiene che l'Associazione disponga delle risorse e delle competenze necessarie per rafforzare i presidi amministrativi e consolidare la propria struttura organizzativa nei prossimi esercizi.

In fede

I Revisori dei Conti:

Cristina Merlo

Gianpino Napolitano

28/02/2025